

Sasakawa 看護フェローの手引き



「Sasakawa 看護フェロー」はこれからの日本の医療、看護、社会を支える看護職リーダー育成のためのプログラムです。今後フェローとして活動し、留学を目指すにあたり、当財団の理念および当プログラムの趣旨について十分に理解し、グローバルに未来を見据えた視点を持って活動いただくことをお願いします。財団の理念、プログラムの趣旨についてはオリエンテーションで説明します。また、本フェロー認定にあたり後日覚書を締結しますので、内容をご確認ください。

■財団からの連絡

当財団はフェローの情報管理システムとして Salesforce を導入しています。オリエンテーションにて ID とパスワードをお渡ししますので、Salesforce(<https://login.salesforce.com/>)にログインいただき、情報の入力をお願いします。また、Salesforce を介した連絡に加え、フェロー間の連絡手段としてチャットアプリ Chatwork を利用しています。まずは無料アカウント登録(<https://www.chatwork.com/>)を行い、アカウント登録が済んだら ID 検索で Tanaka_SHF と検索し「コンタクトに追加」してください。皆さんを Sasakawa 看護フェローのグループチャットへ招待致します。グループチャットは、財団からの公式の連絡、フェローから全体への質問や情報共有等のために使用します。個人的なご連絡等はお控えください。また、フェローを巻き込んだ活動を個別に企画したい場合は、事前に財団までご相談ください。

個別のご相談、領収書等のご提出は Salesforce を介した連絡、または Sasakawa 看護フェロー事務局宛 (sasakawa_nursing_fellow@shf.or.jp) にメールをお願いします。緊急の場合は下記のいずれかにお電話ください。
[財団代表] 03-6229-5377 [田中] 080-4654-6499



■フェロー活動

フェロー活動とは、皆さんの今後の Sasakawa 看護フェローとしての活躍をサポートするものです。月に 1 回程度の講義や課題の提出、地域フィールド視察研修等を予定しています。課題に取り組み、他のフェローの多様な考えを見聞きすることを通じ、ご自身の視野を広げてもらうことを目的としていますので、積極的に参加し、フェロー同士のネットワーク構築に貢献ください。フェロー活動は Chatwork および Salesforce を通じて連絡します。活動への参加状況や留学の準備状況は当財団との面談等を通じ確認します。その結果、フェローとしての活動が不十分と判断された場合は奨学金の支給を見送る場合もあります。活動への参加が叶わない特段の事情がある場合は都度ご相談ください。

■フェロー講義

フェロー活動の一環として講義は月に 1 回程度開催します。開催が決定した講義は Chatwork を通じて連絡し、スケジュール調整サイト「調整さん」にて出欠の確認をしますので都度入力をお願いします。基本的にはオンライン、またはオンライン・対面のハイブリッドで実施します。当日の参加が難しい場合は後日録画を配信しますので録画を視聴し、講義後のアンケートを提出してください。当日参加如何に関わらず、講義後のアンケートの提出をもって出席扱いとします。対面参加の場合は日本財団ビル(東京都港区赤坂1-2-2)5階の笹川保健財団内会議室にて行います。講義参加

の交通費は自己負担としますが、片道 1000 円を超える場合は、超えた分の往復交通費を財団より補助します。

■地域フィールド視察研修

フェロー活動の一環として、年に 1~2 回ほど、参加希望者を各回 8~10 名程度募り、地方への宿泊研修を実施します。留学前に、各地域が直面する医療、看護、社会の現場を視察し、日本の地方が直面する現状、課題を把握することでフェロー自身の視野を広げ、我が国を代表して留学してもらうことを目的としています。留学に際し、財団からの推薦状を必要とする場合は参加を推奨します。

■提出物のファイル名と提出先

課題の提出は Salesforce を通じて行います。課題や精算書類等をファイルで提出する際は下記ファイル名に変更し提出してください。

フェロー番号 2 桁(半角)苗字_ファイル名 (例: 00 田中_ICN 学会参加レポート)

提出先: sasakawa_nursing_fellow@shf.or.jp

■立替金の精算

財団が指定する書籍の購入や学会への参加費、講義参加のための交通費など立替金が発生した場合は、Salesforce を通じて経費申請を行います。Salesforce に登録の銀行口座へ振込みにて精算します (月末締め、翌月末払い)。領収書は原本提出を原則とします。交通費の特急券、航空券については、領収書のほか半券の提出を求めますので、保管の上、後日原本をご提出ください。

■面談

留学準備状況や志望校選定、フェロー活動への参加状況について確認します。面談はいつでも申込み可能です。自身の状況について、頻繁に報告、相談することを推奨します。志望校への出願前には必ず面談予約を入れるようにしてください。

■志望大学

志望大学が財団の示すランキング以外のランキング TOP10 に入っている場合は奨学金支援の対象として考慮します。Salesforce に志望大学を記載し、面談時、大学出願前にそれぞれ更新、提出してください。その他、志望校についてご不明な点は面談時にご相談ください。

■広報協力について

「Sasakawa 看護フェロー」は、10 年間で 100 名の看護職の育成を目指しています。本プログラムの趣旨を理解し、フェロー活動に関心を持つ留学希望者を広く募るため、財団が発信するホームページおよび SNS の投稿等へのご協力をお願いします。

その他、質問等あればいつでも担当、または財団へご相談ください。

以上